

すみだ生涯学習センター団体・サークル登録について

すみだ生涯学習センター団体・サークル情報の登録(継続)を希望される方は、下記の事項について確認の上、申請してください。

1. 登録できる団体

- (1) 芸術活動を行い、または鑑賞する団体
 - (2) スポーツ・レクリエーション活動を行っている団体
 - (3) 地域活動やボランティア活動を行っている団体
 - (4) その他、生涯学習にかかわる活動を行っている団体
 - (5) (1)～(4)の団体で、主な活動場所が区内である団体
- * 営利を目的とする団体は、登録の対象となりません。

2. 登録内容

- | | | | | | |
|-------|-------|-------|-------|-------|---------|
| ・団体名 | ・代表者名 | ・活動分野 | ・活動内容 | ・指導者名 | ・活動場所 |
| ・活動日時 | ・会員資格 | ・会員構成 | ・会費 | ・連絡先 | ・ボランティア |

3. 登録有効期間

- (1) 今回の登録は、登録日から2028年3月31日まで有効です。
- (2) 登録有効期間終了後、継続して登録を希望する団体は、登録期間を更新することができます。(登録は、2年毎に更新です)

4. 登録方法

「団体・サークル登録申請書」を下記へ提出して下さい。

5. 登録の取り消し

- (1) 申請書の内容に偽りがあったとき
- (2) 営利を目的とした行為を行ったとき
- (3) 宗教・政治活動を目的とした行為を行ったとき
- (4) 社会的信用を失墜するような行為があったとき
- (5) 登録団体から取り消しの申し出があったとき
- (6) その他、登録の趣旨に反すると認められる行為を行ったとき

6. 情報の取扱い及び情報公開について

- (1) 登録情報(個人情報)については、個人情報保護法、関係法令及び個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)に基づき個人情報保護方針を定め、センターにて適切に管理します。
- (2) 登録された団体・サークルについては、センターの学習相談コーナー(総合受付)において入会希望の方や交流希望の団体・サークルなどに、区民の生涯学習を支援することを目的として情報提供します。なお、その際に申請書の登録内容(電話番号・メールアドレス)が公開(情報提供)されます。
- (3) 紹介業務に必要な時を除いて外部への提供は行いません。
上記(2)以外の用途に使用する場合は、事前に登録者に通知し、同意を得るものとします。

7. その他

- (1) 団体の活動に伴い発生した事故、トラブル等については、センターは責任を負いかねます。
- (2) 登録申請書の内容に変更がありましたら、速やかにご連絡ください。
- (3) お預かりしたチラシ、ポスター(A4)の掲示期間は登録有効期間までとします。

《お問い合わせ・提出先》

すみだ生涯学習センター・B棟2階 学習相談コーナー
〒131-0032 墨田区東向島2-38-7
TEL 5247-2008 FAX 5247-2005

申請書記入例・注意事項

★鉛筆書き不可。申請書裏面の記入方法も参照

すみだ生涯学習センター

団体・サークル登録申請書(新規 **継続** 変更)

すみだ生涯学習センター館長

《申請日》 2022年 10月 31日

《申請者》 住所 墨田区〇〇1-23-4

氏名 春乃 麗

すみだ生涯学習センター団体・サークル情報登録要綱に定める団体・サークルとして登録を申請します。

太枠内を記入(黒インク・ボールペン)

いずれかを○で囲む。

申請日、申請者、住所、氏名を記入。

フリガナ	チエノワ	フリガナ	ハルノ ウララ
名称	知恵の輪	代表者名	春乃 麗
活動分野	言葉や数字を使った遊びの研究		
活動内容	言葉や数字を使った遊びを楽しみながら、頭の体操にもなり、高め場しています。		
フリガナ	キンダイチ カズオ	活動場所	すみだ生涯学習センター △△会館(△△1-2-3)
指導者名	近代知 数夫		

活動分野を具体的に。

区内公共施設以外は住所も記入。

定例(時間・場所等)以外は、特記事項欄に記入。

条件が有る場合は、下段に記入。子どもの加入について、不可、可のいずれかを○で囲み、入会可能な年齢を記入。

該当する全てにチェックを入れて下さい。

別途料金が発生や、月会費制以外は、その他に記入。

連絡の窓口になる方を記入。会社等の場合は、会社名必須。TEL①、②は連絡の優先順。1つしかない場合は①のみで可能。FAX、E-MAIL、URL・他が無い場合は空欄。

他施設にも登録がある場合は、施設名を記入。

〜〜学習相談コーナー記入欄〜〜

変更項目(名称変更は、旧名称を記入)

分類			
登録日	年 月 日		

★記入漏れ、間違いが無いかな再確認をお願いします。

《記入方法》★黒インク・ボールペンで記入

①新規・継続・変更のいずれかを○で囲む

②申請日・申請者住所・氏名を記入

③太枠内を漏れが無いよう記入

「活動分野」 活動分野を、具体的に記入してください。(例)英会話、社交ダンス

「活動内容」 活動内容を具体的に記入してください。
(例) 英会話の技術を身につけるだけでなく、墨田区内の外国人の方との交流も大切にしていきます。墨田区の史跡を巡りながら、英語で案内する練習もします。
(例) 健康づくりを目的にしています。年に2回、ダンスパーティを企画し、メンバーで楽しく踊ります。

「活動場所」 区内公共施設以外の場合は、住所も記入してください。
曜日により活動場所が異なる場合などは、それがわかるように記入してください。

「活動日時」 周期・週・曜日は該当する項目を☑してください。
曜日により時間が異なる場合などは、それがわかるように記入してください。

「会員資格」 年齢問わずどなたでも可能な場合、どなたでも可に☑してください。
子どもが対象外の場合は、不可を○で囲んでください。
一定年齢以上可能な場合、可を○で囲み、可能な年齢を記入してください。
その他入会の資格、制限などがあれば、記入してください。

「会員構成」 人数を記入し、年齢層は、該当する項目を☑してください。

「会費」 それぞれの項目に記入してください。無料の項目は0と記入してください。

「ボランティア」 活動分野でボランティアとして活動できる団体は、可に☑してください。
(例) 演奏会 演芸会 講演会
ボランティアで活動するにあたって条件のある場合は記入してください。

「他団体登録」 すみだ生涯学習センター以外の施設等で団体登録をしている場合、その施設名を記入してください。

※「活動分野」「活動内容」「会員資格」は、そのままの文章でご紹介しますので
枠内に収まるように記入してください。

※記入に関して、不明点がございましたら、学習相談コーナーまでご相談ください。

活動内容PR用紙

フリガナ	
団体名	
活動分野	
写真・ご案内	

《活動内容PR用紙記入方法》

団体名……………登録申請書の「名称」と同じ名前を記入してください。

活動分野……………活動分野を具体的に記入してください。
例：英会話、社交ダンス、陶芸 等。

写真・ご案内……活動風景や作品の写真等を貼り、
活動の様子や雰囲気など自由にPRしてください。

* 指定のPR用紙または、A4縦サイズであれば、
オリジナルで作成したものでも結構です。(1枚のみ)
その際は、必ず「団体名」「活動分野」を記載してください。

* 活動内容PR用紙は、学習相談コーナーを始め、
イベント、ホームページ等で公開しますので、写真等で
効果的にPRしてください。