

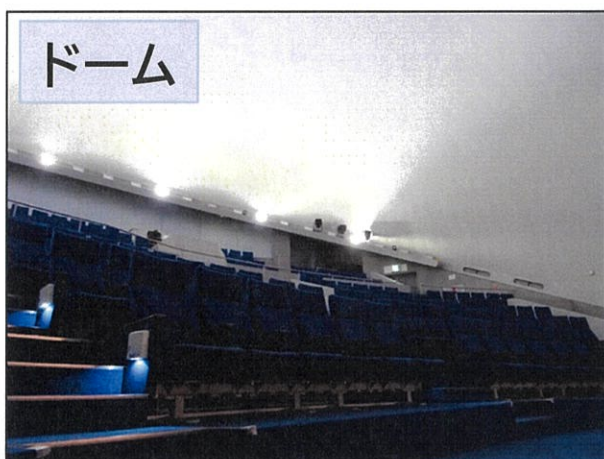
# すみだマナビの日

ドーム／展示ギャラリーを使ってみませんか？

## 応募要項

すみだ生涯学習センターのドーム／展示ギャラリーを「体験ワークショップ」  
「発表会」に使ってみませんか？

すみだマナビに登録している団体・サークル／人材・指導者のみなさまを対象  
に、活動を地域の方々に知ってもらう機会をユートリヤが支援します。



### ◆応募条件

- ・すみだ生涯学習センターですみだマナビ(団体・サークル／人材・指導者登録)に登録をしていること。
- ・積極的に入会希望者を募っていること。
- ・当日の運営をご自身でできること。(施設スタッフ、施設ボランティアによる当日運営サポートも可能です。詳しくはご相談ください。)
- ・原則、必要備品や材料はご自身で手配すること。
- ・すみだ生涯学習センター1階展示ギャラリーもしくは4階ドームで実施できる内容であること。
- ・ワークショップは、初心者が参加できる内容、体験会は初心者用プログラムを用意できること。

◆開催日時 ※以下日程より、希望日をエントリーください。各開催会場は無料でご利用いただけます。

2026年8月8日(土) 展示ギャラリー/ドーム ものづくり・講座系ワークショップ

8月9日(日) 展示ギャラリー 運動系(ヨガ・ダンス等)体験会

ドーム 発表会系(合唱・ダンス等)

裏面もご確認ください。

## すみだマナビの日 ドーム／展示ギャラリーを使ってみませんか？（裏面ページ）

### ◆応募～実施～終了後の流れ

- ・申込書に必要事項を記入し、2026年5月31日(日)までにすみだ生涯学習センター2階総合受付に提出または、メール・郵送のいずれかにてご提出ください。(申込書は総合受付にもございます)
  - ・利用内容について、お電話などでヒアリングさせていただく場合があります。
  - ・定員数を超える応募があった場合は、初めてのお申込みの方を優先とし、それ以外の方で、内容・ジャンル・スケジュールを調整のうえ2026年6月8日(月)までに実施可否を通知します。
  - ・2026年6月15日(月)～6月27日(土)の間に、詳細の打合せを行います。(当館へ来館にて)
- ※打合せは、使用会場によって、承れる日にち、時間が異なります。
- ・詳細決定後、すみだ生涯学習センターホームページ・X(旧Twitter)等で広報します。
  - ・チラシを用意する場合は、ご自身で作成ください。作成したチラシは、すみだ生涯学習センター館内に配架することも可能です。
  - ・本番終了後、アンケート(報告書)をご提出ください。
  - ・終了後、8月20日発行の情報紙『つながり』に実施の様子を掲載します。

### ◆注意事項

- ・発表・体験等の内容は、活動内容を広く知ってもらうためとして、どなたでも鑑賞・参加できる内容に限ります。
  - ・材料費として上限500円までの徴収は出来ます。金銭の管理は各サークル・個人でお願いします。
  - ・発表・体験等の内容について、著作権・商標権・肖像権などで第三者の権利を侵害することのないよう十分配慮してください。
  - ・公序良俗に反する内容は応募できません。
  - ・すみだ生涯学習センターが記録撮影をします。撮影した写真をすみだ生涯学習センターの広報媒体(情報紙『つながり』、ホームページ、X(旧Twitter)等)に掲載する場合があります。
  - ・展示ギャラリーは同日、同時刻に複数団体での利用になる場合がございます。(最大6サークル)
  - ・ドームは開催時間により、1つの時間枠を2団体で分けて、ご利用していただく場合がございます。
  - ・展示ギャラリー内での音を出す実施内容については、制限させていただく場合がございます。
- ※ドームは複数団体の同時刻開催はございません。
- ・楽器類のお貸出しはございません。発表会等でご利用の場合は、ご自身でご用意をお願いいたします。
  - ・来場する方は事前予約制とし、当館で予約を承ります。
  - ・当日の受入れ枠を各自、設けていただけようお願いします。
  - ・本事業「すみだマナビの日」と「ユートリヤ祭」は別の事業です。

お問合せ先

すみだ生涯学習センター B棟2階総合受付

# すみだマナビの日 ドーム/展示ギャラリーを使ってみませんか？ 申込書（表）

※本事業「すみだマナビの日」と「ユートリヤ祭」は別の事業です。

記入日 2026年 月 日

団体・サークル／人材・指導者名 ※すみだマナビ登録名称		
本申込に関する 連絡先	お名前	
	電話番号	
	メールアドレス	

## 希望日記入欄

希望する枠に○を記入してください。

（希望枠が複数ある場合は、第3希望まで申込可能です。希望順に①②③とご記入ください。）

※準備・撤収の時間も含まれます。

※実施内容によって、申込みできる日程・会場が異なります。

<b>8/8(土)</b>	<b>【展示ギャラリー】ものづくり・講座系のワークショップ</b> ※確保できる枠:1団体につき連続2コマ		
	9時～12時	13時～16時30分	17時30分～21時
展示ギャラリー			

<b>8/8(土)</b>	<b>【ドーム】ものづくり・講座系のワークショップ</b> ※確保できる枠:1団体につき1コマ ※開催時間:1時間以内		
	9時～12時	13時～16時30分	17時30分～21時
ドーム			

◎ドーム希望の方は開催時間を記入してください。（開催時間： 分）

<b>8/9(日)</b>	<b>【展示ギャラリー】運動系(ヨガ・ダンス等)の体験会</b> ※確保できる枠:1団体につき1コマ		
	9時～12時	13時～16時30分	17時30分～21時
展示ギャラリー			

<b>8/9(日)</b>	<b>【ドーム】発表会(ダンス・合唱・演奏会など)</b> ※確保できる枠:1団体につき1コマ ※開催時間:1時間以内		
	9時～12時	13時～16時30分	17時30分～21時
ドーム			

◎ドーム希望の方は開催時間を記入してください。（開催時間： 分）

# すみだマナビの日 ドーム/展示ギャラリーを使ってみませんか？ 申込書（裏）

団体・サークル／人材・指導者名 ※すみだマナビ登録名称	
--------------------------------	--

■個人情報の取扱いについて

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)及び関連する法令等を順守し、個人情報の取得及び利用を適正に行うとともに、個人情報を安全かつ最新の状態で管理し、適正に廃棄することで、個人情報を保護します。ご提供いただいた個人情報は、上記目的以外には使用いたしません。

**個人情報取得条件に同意します。(チェックをお願いいたします。)**

## 内容記入欄

内容	例:絵手紙ワークショップ、フラダンスの発表会
使用備品・機材 進行案 会場イメージ など	
金銭の徴収	無し  有（            円/回） ※材料費の徴収のみ可能
ワークショップ 1回の受け入れ人数 ・当日の受け入れ枠 ・参加条件	【事前予約枠】                      人 / 1回につき 【当日受け入れ枠】                  人 / 1回につき 【参加可能年齢 どちらかに○をつけて下さい】 どなたでも可 /            才以上
その他 相談事項など	



すみだ生涯学習センター主催事業



# すみだマナビの日

## サークル・団体・人材・指導者 活動見学会

もっと仲間を増やしたい！とにかく活動を見てほしい！

この夏皆様の活動をPRしませんか？

### 【内容】

「すみだマナビ」に登録しているサークル・団体・人材・指導者の普段の活動を気軽に見学・参加していただける機会を設けます。

活動見学会開催を希望される場合は、下記をご参照の上、ご応募下さい。

### 【開催会場】

すみだ生涯学習センター内の各諸室

※見学会でご利用の諸室は、ご自身でご予約・お支払いをしていただきます。

【開催日時】 ※下記期間内で各サークル・団体・指導者が設定した日時となります。

2026年7月1日(水) 9時 ~ 7月31日(金) 21時

### 【募集対象】

・『すみだマナビ』と『墨田区公共施設利用システム』に利用者登録している方。

※墨田区公共施設利用システムは諸室を使用する際に、必須となります。

墨田区公共施設利用システムに未登録の場合は、B棟2階総合受付にて登録が可能です。

・積極的に入会希望者を募っている方。

・当日の運営をご自身で対応できる方。

### 【申込期限】

活動見学会の開催日時の前日午後12時まで。

### 【応募方法】

申込書・同意書・確認書に必要事項をご記入の上、B棟2階総合受付へご提出ください。  
(郵送・メール・FAXも可)

**裏面もご確認ください。**

# 注意事項

## 【諸室の利用について】

- ・見学会で利用する諸室は、サークル・団体・個人でご予約、お支払いしてください。
- ・見学会の為に、諸室を変更・キャンセルする場合は、利用規約の通りとなります。領収書、代表者(領収書記載)の印鑑をご持参し、B棟2階総合受付でお手続きしてください。オンラインで決裁した場合は「墨田区公共施設利用システム」にて、ご自身で操作して返金手続きを行ってください。

※全額返金期間:利用日の14日前まで。半額返金期間:利用日の5日前まで。

- ・諸室利用の際には、通常の貸出しと同様に利用規約、当館注意事項、ご利用時間を守ってください。
- ・諸費用等(施設使用料・材料費)につきましては、サークル・団体・個人でご負担ください。

※見学者の方からの諸費用等は徴収できません。

## 【見学会の内容について】

- ・体験等の内容は、活動内容を広く知ってもらうためとして、どなたでも鑑賞・参加できる内容に限ります。
- ・公序良俗に反する内容は応募できません。
- ・体験(発表)等の内容について、著作権・商標権・肖像権などで第三者の権利を侵害する事のないよう十分配慮してください。
- ・見学希望者は、ご予約不要で当日の受入れをお願いいたします。

## 【広報について】

- ・チラシをご用意する場合は、ご自身で作成ください。作成したチラシは、すみだ生涯学習センター館内に配架・掲示をいたします。※チラシ作成につきましては、別紙をご参照ください。
- ・本事業については、情報誌『つながり』、当館HP、X(旧Twitter)、LINE等で告知をいたします。

## 【その他注意事項・お願い】

- ・すみだ生涯学習センターが記録撮影をする場合がございます。撮影した写真をすみだ生涯学習センターの広報媒体(情報誌『つながり』、ホームページ、X(旧Twitter)等)に掲載する場合がございます。
- ・見学者の個人情報の取扱いにはくれぐれもご注意願います。
- ・見学者の許可なく、見学者を撮影し、SNS等に掲載することは、お止めください。
- ・見学会終了後は、当館からのアンケートの回答に、ご協力をお願い致します。
- ・見学者の方にも、当館からのアンケートの配布をお願い致します。
- ・サークル入会等に関する問題・トラブルが発生した場合、当館すみだ生涯学習センターは、一切の責任を負いかねます。ご了承ください。

【お問合せ先】

すみだ生涯学習センター 〒131-0032 墨田区東向島2-38-7

電話:03-5247-2001 メール:info@yutoriya.jp

すみだマナビの日 団体・サークル・人材・指導者活動見学会 開催希望申込書

団体・サークル／人材・指導者名 ※すみだマナビ登録名称	
--------------------------------	--

墨田区公共施設利用システム 利用者登録番号（利用者ID）	
---------------------------------	--

■個人情報の取扱いについて

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)及び関連する法令等を順守し、個人情報の取得及び利用を適正に行うとともに、個人情報を安全かつ最新の状態で管理し、適正に廃棄することで、個人情報を保護します。ご提供いただいた個人情報は、上記目的以外には使用いたしません。

個人情報取得条件に同意します。(チェックをお願いいたします。)

内容記入欄

見学会担当者 連絡先	氏名：  電話番号：  メールアドレス：
見学会の日時 見学会で使用する部屋	※使用する部屋は、サークル・個人でご予約をしてから、申込書にご記入ください。 日時： 月 日 部屋名：
見学できる時間帯	
見学会の内容	例：絵手紙教室の様子 例：フラダンスの練習
その他 相談や特記事項など	