

令和元年度

区民企画提案・プロデュース講座

募集要項

応募期間

令和元年 7月10日(水)～9月20日(金)

ただし、土日祝日及び第4月曜日を除く、午前9時から午後8時30分まで

提出・問合せ先

すみだ生涯学習センター (B棟2階 事業課)

〒131-0032 東京都墨田区東向島二丁目38番7号

電話：03-5247-2010 FAX：03-5247-2011

E-mail：info@yutoriya.jp

目 次

1. 「区民企画提案・プロデュース講座」とは	2
2. 「区民企画提案・プロデュース講座」の応募から開講までの流れ	2
3. 今年度、募集する「区民企画提案・プロデュース講座」	3
4. 応募できる方（応募資格）	3
5. 応募に必要な提出書類	4
6. 応募書類提出期限	4
7. 応募された講座の審査	5
8. 採用となった講座開講にあたって	5
9. 講座の運営にあたっての役割分担	6
10. 講座の実施（講座実施の中止と延期）	6
11. 講座実施後の振り返り	6
＜資料編＞	
■ 記入例①【応募申請書（第1号様式）】	8
■ 記入例②【講座企画提案書（第2号様式）】	10

1. 「区民企画提案・プロデュース講座」とは

「生涯学習センターで、地域の課題解決に向けて、こんな講座を実現したい！」

地域に暮らす区民の皆さんの気づきや想い、さらには経験や知識を、多くの皆さんの地域活動促進につなげる「学び」として、すみだ生涯学習センターと一緒にカタチにする「区民企画提案・プロデュース講座」の募集を行います。

この募集要項では、「区民企画提案・プロデュース講座」の募集についての必要な事項を定めています。魅力あるまちづくりや地域とのつながりづくりに向けて、皆さんの柔軟な発想を活かした企画提案（応募）をお願いいたします。

この「区民企画提案・プロデュース講座」によって、地域の課題解決に向けて、区民の皆さん一人ひとりが、ともに考え、ともに行動できるよう、さらには区民同士の学び合いとつながりの実現をめざすものとします。

2. 「区民企画提案・プロデュース講座」の応募から開講までの流れ

応募から開講までのスケジュールは、概ね以下のとおりです。

応募	<p style="text-align: center;"><u>応募期間</u></p> <p style="text-align: center;">【令和元年 7月10日（水）～9月20日（金）】</p> <p>応募資格は、「4. 応募できる方（応募資格）」に記載のとおりです。 応募期間内に、「5. 応募に必要な提出書類」をすみだ生涯学習センター（B棟2階 事業課）まで、直接、持参して下さい。</p>
選考	<p style="text-align: center;"><u>書類（第一次）審査</u></p> <p>ご提出いただいた講座企画提案書について、書類選考を実施します。</p> <p style="text-align: center;"><u>面接（第二次）審査</u></p> <p>書類（第一次）審査を通過した方についてのみ、10月上旬～中旬、面接を実施し、講座の進め方などについてヒアリングさせていただきます。</p>
採否の決定	<p style="text-align: center;">【令和元年10月中旬まで】</p> <p>応募された方に、書面で、採否の決定について、通知します。 なお、本年度は、3講座の実施を予定しています。</p>
講座開講までの準備	<p style="text-align: center;"><u>講座開講前の各種調整・受講者募集</u></p> <p>開催日時・講師依頼などについて、調整させていただきます。また、各種調整の後、すみだ生涯学習センターHPなどに掲載し、受講者を募集します。</p>
開講	<p style="text-align: center;">【令和2年3月まで】</p> <p>すみだ生涯学習センターにて、採用された講座を開講します。 また、講座終了から1週間以内に講座実施報告書を提出していただきます。</p>
報告会	<p>講座終了後に、講座の目的に対する成果や課題等の報告・共有のための報告会をすみだ生涯学習センターで行います。</p>

3. 今年度、募集する「区民企画提案・プロデュース講座」

今回、募集の対象となる講座は、次の要件をすべて満たすものであり、1 応募者につき、1 件とします。なお、原則として 2 回以上で構成される講座であることを基本としますが、1 回限りの講座も可能とします。

- ① 地域の課題解決に向けて、区民自らが企画・立案し、令和 2 年 3 月までの間に、実施する講座であること。
- ② 広く区民を対象とする中、受講者が、その地域課題を自身の問題として認識し、理解を深める内容となる講座であること。
- ③ 原則として生涯学習センターにおいて、講座又は実習形式で開催されるものであること。
- ④ 営利企業が企画・運営に参入する講座ではないこと。
- ⑤ 物販の販売企画など、営利を目的とする講座ではないこと。
- ⑥ 特定の会員等のみを対象とした講座ではないこと。
- ⑦ 特定の宗教の普及、政治・選挙活動を目的とする講座ではないこと。

◆◆◆ 令和元年度は、3 講座の実施を予定しています ◆◆◆

※ 1 講座について、原則として 3 回以内の実施回数とします。

※ 実施に際し、「材料費」「保険料」などを「受講料」として実費相当額徴収することができます。

4. 応募できる方（応募資格）

区内在住・在勤・在学の個人、又は、区民が自発的に組織する非営利の団体であること。

なお、団体の場合、以下の要件を満たしていること。

- ① 墨田区に主たる事務所又は活動拠点を有し、生涯学習活動・地域活動等を行う団体であること。
- ④ 活動実績が 1 年以上あるなど、継続的かつ計画的に墨田区内で活動していること。
- ③ 組織の運営に関する規則（定款、規約、会則等）が定められており、会員名簿等を備えている団体であること。なおかつ、会計処理（予算・決算）を適正に処理している団体であること。
- ⑤ 宗教、政治、選挙活動を目的とする団体ではないこと。

5. 応募に必要な提出書類

応募時に提出いただく書類は次のとおりです。提出いただいた書類は、お返しできませんので、必ずコピーをお取りください。また、提出いただいた書類は個人情報を除き、公表する場合がありますので、ご注意ください。

なお、第1号様式から第2号様式までの書式データは、すみだ生涯学習センターのホームページからダウンロードすることができます。

提出書類	備考
<input type="checkbox"/> 応募申請書（第1号様式）	記入例① P. 8参照
<input type="checkbox"/> 講座企画提案書（第2号様式）	記入例② P.10参照

以下、団体による応募の場合

<input type="checkbox"/> 団体の定款、規約、会則等の写し	任意様式
<input type="checkbox"/> 団体の役員名簿及び会員名簿等	
<input type="checkbox"/> 団体の平成30年度の事業報告書・収支決算書等	
<input type="checkbox"/> 団体の令和元年度の事業計画書・収支予算書等	

※ その他、団体の活動内容がわかるパンフレット、会報等があれば併せて提出してください。

6. 応募書類提出期限

◆◆◆ 応募期間は 7月10日（水）から 9月20日（金）まで ◆◆◆

（ただし、土日祝日及び第4月曜日を除く、午前9時から午後8時30分まで）

応募書類は来館予定日を事前に御連絡の上、すみだ生涯学習センター（B棟2階事業課）に直接提出してください。郵送、FAX、Eメール等での受付はできません。

なお、申請について不明点がある場合は、この期間中にご相談ください。また、提出書類（講座企画提案書など）について不備がある場合、補正していただくことがあります。

7. 応募された講座の審査

選考については、以下の審査項目・審査基準、次に掲げる手順をもって行い、審査結果は、応募されたすべての方に通知します。

選考は、まず、提出いただいた書類（講座企画提案書）について、第一次審査を行い、第二次審査に参加いただく方を選考します。続いて、第二次審査として、10月上～中旬頃、第一次審査を通過した方について、区民・学識経験者・区職員の計5名の委員との面接を行い、実施する講座を決定します。（第二次審査に係る日程の詳細は、後日、すみだ生涯学習センターのホームページにてお知らせします。）

なお、面接では、講座の進め方などについて、審査委員よりヒアリングさせていただきます。また、講座の採用にあたり、指定管理者から要望や条件を添える場合があります。

	審査項目	審査基準
①	ニーズの適合性	区民の多様なニーズ（需要・要望など）を捉え、それらに的確に対応した講座の内容となっているかどうか。
②	講座開催の公益性	講座開催の目的が明確であり、広く区民を対象とした講座であるなど、区民福祉の向上に高く貢献する取組であるかどうか。
③	実現可能性	講師が専門的な知識を有するとともに、開催の計画・カリキュラムに無理がなく、実行可能な講座であるかどうか。
④	先駆性・創造性	地域課題に結びつく問題提起があるなど、先取的・独創的な講座であるかどうか。
⑤	発展性・継続性	地域課題解決のために取り組む活動を見据えて、講座開催の成果が、持続し、新しい展開につながっていくか、広く地域に普及していくことが見込まれるかどうか。

8. 採用となった講座開講にあたって

採用となった方には、個別に講座実施の詳細（講師・日時・会場の確保、その他の諸条件など）について、打合せをさせていただきます。なお、各種調整にあたって、希望に沿えない場合がありますので、事前にご了承ください。

9. 講座の運営にあたっての役割分担

採用された講座の運営にあたり、採択された方・生涯学習センターは協力し、それぞれ次の役割分担を基本として行うものとします。

- (1) 生涯学習センターの役割
 - ・ 会場の使用に関する事
 - ・ 受講者の募集・受付に関する事
 - ・ 施設情報紙「つながり」、チラシ、施設ホームページでの広報支援に関する事
 - ・ 講座の中止・延期の決定に関する事
 - ・ 講座修了に際して、実施するアンケートに関する事 など
- (2) 採択された方の役割
 - ・ 講座のPRに関する事
 - ・ 講師の手配・調整・資料作成など講座の準備に関する事
 - ・ 講座実施に際して準備や進行など当日の運営に関する事
 - ・ 講座実施に際して必要な補助人員確保に関する事
 - ・ 講師を含め講座実施に係る経費負担に関する事 など

10. 講座の実施（講座実施の中止・延期）

講座の実施にあたり、受講者が少ないと開講できない場合があります。また、講座企画提案書の内容に虚偽の記載が認められたときなど、講座採用決定の取消しを含め、講座実施を中止する場合があります。さらに、台風の接近、インフルエンザの流行など、講座の開催に支障があると認められる場合は、講座を延期、または中止することがあります。

11. 講座実施後の振り返り

講座開催後（講座の最終回の実施日から）、1週間以内に、講座実施報告書を提出してください。

「区民企画提案・プロデュース講座」の実施によって、地域の課題解決に向けて、区民一人ひとりが、ともに考え、ともに行動できるよう、さらには、区民同士の学び合いとつながりが図れたかなど、報告会をもってその成果の振り返りを行います。

< 資 料 編 >

第1号様式

令和〇年〇月〇日

すみだ生涯学習センター 館長 あて

申請者 個人名 生涯学 (印)

もしくは

団体名 特定非営利活動法人 〇〇〇

代表者名 代表 墨田 花子 (印)

「区民企画提案・プロデュース講座」応募申請書

下記のとおり、「区民企画提案・プロデュース講座」を実施したいので、関係書類を添えて応募します。

記

1 講座名 〇〇〇解決に向けた◇◇◇講座

2 添付書類

(1) 講座企画提案書 (第2号様式)

以下、団体による応募の場合

- (2) 団体の定款、規約、会則等の写し
- (3) 団体の役員名簿及び会員名簿等
- (4) 団体の直近年度の事業報告書・収支決算書等
- (5) 団体の申請日の属する年度の事業計画書・収支予算書等
- (6) 団体の活動概要のわかるもの (パンフレット、会報等)

3 個人の場合

(フリガナ)	ショウガイ マナブ		
氏名	生涯学		
住所	墨田区〇〇1-2-3		
TEL	携帯△△△-△△△△-△△△△	FAX	△△△△-△△△△
E-mail	〇〇〇@〇〇.ne.jp		

4 団体の場合

(フリガナ)	トクテイヒエイリカツドウホウジン 〇〇〇〇〇		
団体名	特定非営利活動法人 〇〇〇		
代表者名	氏名	墨田 花子	
	住所	墨田区〇〇	
所在地	住所	墨田区〇〇4-5-6	
	TEL	△△△△-△△△△	FAX △△△△-△△△△
連絡 責任者	氏名	墨田 太郎	
	住所	墨田区□□7-8-9	
	TEL	携帯△△△-△△△△-△△△△	FAX △△△△-△△△△
	E-mail	〇〇〇@〇〇.ne.jp	
団体の設立年月日	平成27年4月1日		
団体の設立目的	墨田区内で、◇◇◇にかかる諸事業を行うこと。		
会員数	25人 (うち墨田区在住 20人)		
会費	無・ <input checked="" type="radio"/> (年額・ <input checked="" type="radio"/> 月額) 〇〇〇〇〇円)		
主な活動地域	墨田区内全域		
主な活動実績	平成28年12月 ◇◇◇イベント 平成29年2月 ホームページ開設 平成30年5月		
ホームページ	無・ <input checked="" type="radio"/> (URL : http://www.〇〇〇.jp/〇〇/)		
機関紙の発行	<input checked="" type="radio"/> ・有 (発行間隔・部数 : 部)		
直近事業年度の 決算額	平成30年度 〇〇〇〇〇〇〇 円		

「区民企画提案・プロデュース講座」企画提案書

団体名 特定非営利活動法人 ○○○

<p>講座名 (講座タイトル)</p>	<p>目的や内容がわかりやすい講座名としてください。</p> <p>○○○解決に向けた◇◇◇講座</p>
<p>講座概要・ 講座の目的 (解決すべき 地域課題・ 区民ニーズ や現状など)</p>	<p>何を学ぶ講座なのか、講座の実施から、どのような地域課題解決に取り組もうとしているのか、また、今後、期待できる地域活動の実践を通して、いつまでにどのような状態になることを目指していくのか、どのような区民ニーズや現状があるのかなど、具体的に記載してください。</p>
<p>講座企画 の詳細</p>	<p>①開催回数・開催時期（曜日・時間帯）について、記載してください。②どのような人を対象に実施するのか、講座受講見込者数も含め、記載してください。③開催場所（原則として生涯学習センターの施設名）を記載してください。④どのような方法・形態で行うのか、具体的に記載してください。⑤想定される講師について、その実績・プロフィールも含め、記載してください。（応募された方が、講師となることも可能です。）⑥実施体制について（講座実施にあたって必要とされる人員、設備などについて、特にスタッフやボランティアとして、より多くの区民が講座に関わる仕組みがあれば）記載してください。⑦収支計画（想定する収入と支出）を記載してください。⑧その他、必要事項・懸案事項について、また、手法の先取性、独創性など、講座の特長的な点、アピールしたい点があれば、記載してください。※①～⑥は必ず記載してください。</p> <p>①開催回数・時期（曜日・時間帯）： ②対象者・受講見込数： ③開催場所（施設名）： ④学習方法・形態： ⑤想定される講師（実績・プロフィール）： ⑥実施体制： ⑦収支計画： ⑧その他：</p>

	<p>⑦収支計画（例）</p> <p>収 入</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">項 目</th> <th style="width: 20%;">金 額</th> <th style="width: 50%;">摘 要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>受講料</td> <td style="text-align: center;">30,000 円</td> <td>受講料 500 円×60 名 (想定参加人数)</td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td style="text-align: center;">30,000 円</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>支 出</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">項 目</th> <th style="width: 20%;">金 額</th> <th style="width: 50%;">摘 要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>講師料</td> <td style="text-align: center;">20,000 円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>材料費</td> <td style="text-align: center;">10,000 円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合 計</td> <td style="text-align: center;">30,000 円</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項 目	金 額	摘 要	受講料	30,000 円	受講料 500 円×60 名 (想定参加人数)	合 計	30,000 円		項 目	金 額	摘 要	講師料	20,000 円		材料費	10,000 円		合 計	30,000 円	
項 目	金 額	摘 要																				
受講料	30,000 円	受講料 500 円×60 名 (想定参加人数)																				
合 計	30,000 円																					
項 目	金 額	摘 要																				
講師料	20,000 円																					
材料費	10,000 円																					
合 計	30,000 円																					
<p>講座実施以降の今 後の展望・ 期待される成果</p>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>講座開催を契機として、地域活動の実践に、どのように発展させていきたいと考えているのか、その展望を具体的に記載してください。また、区民が享受できる内容や、地域社会にもたらされる効果について、記載してください。</p> </div>																					

※ 各欄は、記載のボリュームにより、適宜、幅間を調整するなど、審査委員が読みやすいよう作成ください（A4版縦5枚以内）。

令和元年度
区民企画提案・プロデュース講座
募集要項

発行
すみだ生涯学習センター
令和元年7月